



MODULARIO ENTRATE-007

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

| SERIE | NUMERO | DATA | TRIBUTI | IMPORTI | RETTIFICHE AI CODICI DI TRIBUTO e/o RELATIVI IMPORTI | | |
|-------|--------|------|--|---------|--|--------|---------|
| | | | | | SERIE | NUMERO | DATA |
| | | | REGISTRO ALTRO ERARIO INVIM ALTRE AZIENDE | | DA | A | IMPORTO |
| | | | TOTALE | | | | |

IMPORTO VERSATO

| | | | | |
|----------------|--|--|--|--|
| CODICE UFFICIO | Si convalidano, sulla base del contenuto dell'atto, i dati risultanti dai Quadri A, B, e C | L'IMPIEGATO ADDETTO ALLA TASSAZIONE, | L'IMPIEGATO ADDETTO ALLA REGISTRAZIONE | DA INVIARE ALLA ANAGRAFE TRIBUTARIA (Barrare la casella che non interessa) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
|----------------|--|--|--|--|

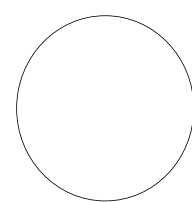
QUADRO A

| | | |
|------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| ALL'UFFICIO | Foglio N. | La richiesta si compone di N. fogli |
| RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE | DATA DI STIPULA | N. DI REPERTORIO |
| NATURA DELL'ATTO | | |

QUADRO B - SOGGETTI DESTINATARI DEGLI EFFETTI GIURIDICI IMMEDIATI DELL'ATTO

| | | | | | |
|------------------------------------|----------------|---|--------------|-----------------|-------|
| N. ORD. | CODICE FISCALE | COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE | | | |
| NOME | | COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA | PROVINCIA | DATA DI NASCITA | SESSO |
| DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE | | PROVINCIA | VIA O PIAZZA | N. CIVICO | |
| N. ORD. | CODICE FISCALE | COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE | | | |
| NOME | | COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA | PROVINCIA | DATA DI NASCITA | SESSO |
| DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE | | PROVINCIA | VIA O PIAZZA | N. CIVICO | |
| N. ORD. | CODICE FISCALE | COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE | | | |
| NOME | | COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA | PROVINCIA | DATA DI NASCITA | SESSO |
| DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE | | PROVINCIA | VIA O PIAZZA | N. CIVICO | |
| N. ORD. | CODICE FISCALE | COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE | | | |
| NOME | | COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA | PROVINCIA | DATA DI NASCITA | SESSO |
| DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE | | PROVINCIA | VIA O PIAZZA | N. CIVICO | |
| N. ORD. | CODICE FISCALE | COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE | | | |
| NOME | | COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA | PROVINCIA | DATA DI NASCITA | SESSO |
| DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE | | PROVINCIA | VIA O PIAZZA | N. CIVICO | |

QUADRO C DATI DESCRITTIVI DELL'ATTO

| CODICE NEGOZIO | (1) | (2) | (3) | VALORI | DANTI CAUSA | AVENTI CAUSA | Sigillo notarile o timbro dell'Ufficio cui è addetto l'Ufficiale rogante |
|----------------|-----|-----|-----|--------|-------------|--------------|--|
| | | | | | | | |
| | | | | | | |  Firma del richiedente la registrazione |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(1) Barrare se soggetto a IVA
 (2) Barrare a fronte di agevolazioni
 (3) Barrare se con effetti sospesi o non definitivo

AVVERTENZE

Il modello serve per la richiesta di registrazione degli atti (eccettuati quelli emessi dagli organi giurisdizionali) e delle denunce. La richiesta deve essere compilata a macchina o stampatello; il secondo esemplare deve essere trattenuto dal richiedente la registrazione.

QUADRO A

- Indicare l'ufficio al quale si presenta la richiesta;
- qualora il modello risulti insufficiente in relazione al numero dei soggetti (quadro B) o al numero dei negozi giuridici (quadro C) vanno utilizzati ulteriori modelli su ognuno dei quali vanno riportati nell'apposito spazio, il numero progressivo del foglio e il numero complessivo dei fogli che compongono la richiesta di registrazione;
- richiedente la registrazione: riportare il cognome e il nome;
- data di stipula e numero di repertorio: indicare la data di stipula e, qualora l'atto sia stato annotato a repertorio, il numero con cui viene classificato l'atto nel repertorio del notaio o dell'ufficiale rogante;
- natura dell'atto: indicare la natura giuridica del negozio (o della disposizione) per il quale si presenta la richiesta (ad es. vendita, permuta, costituzione o cessione di usufrutto, divisione, denuncia di contratto verbale ecc.).

QUADRO B

Indicare i soli soggetti destinatari degli effetti giuridici immediati dell'atto escludendo, oltre ai testimoni, anche i mandatari, tutori, curatori, rappresentanti. Riportare i dati richiesti nel quadro, tenendo conto in particolare che:

- per ogni soggetto deve essere riportato un numero d'ordine progressivo; se la richiesta si compone di più modelli la numerazione deve proseguire in stretta sequenza sui modelli successivi al primo;
- il codice fiscale va sempre indicato, eccettuati i pochi casi di esclusione dall'obbligo previsti D.P.R. n. 605 del 1973 e successive modificazioni. I soggetti tenuti ad indicare il codice fiscale di altri soggetti hanno diritto, a richiesta, di riceverne da questi ultimi comunicazione per iscritto devono inoltre, conservare la comunicazione in quanto, in caso di omessa o errata indicazione del codice fiscale, le relative sanzioni sono a carico del soggetto inadempiente. Il richiedente la registrazione, qualora gli venga dichiarato che società, associazioni o altre organizzazioni senza personalità giuridica non sono in possesso del codice fiscale, deve indicare anche i dati anagrafici (e non il codice fiscale) di una delle persone che ne hanno la rappresentanza, CON LO STESSO NUMERO D'ORDINE, nelle righe riservate al soggetto successivo;
- per le donne coniugate deve essere indicato il cognome da nubile;
- il nome va riportato senza abbreviazione (es. Giancarlo o Gian Carlo e non G. Carlo);
- per i soggetti diversi dalle persone fisiche deve essere indicata la denominazione, la ragione sociale o la ditta (se lo spazio riservato è insufficiente può essere utilizzato anche il campo destinato al nome delle persone fisiche);
- per la provincia cui appartiene il comune di nascita deve essere indicata la sigla automobilistica; in caso di nascita all'estero indicare la sigla EE;
- la data di nascita deve essere indicata in forma numerica (GG.MM.AAAA);
- per il sesso deve essere indicato M o F;
- il domicilio fiscale deve essere riportato specificando il C.A.P., il comune, la provincia, la via o la piazza e il numero civico.

QUADRO C

Questo quadro va compilato a cura dei notai o degli ufficiali roganti (atti pubblici, scritture private autenticate) o dell'ufficio (scritture private non autenticate).

- Codice negozio: indicare il codice del negozio giuridico (vedere istruzioni di codifica dei negozi giuridici all. 5 D.M. 15/12/77 suppl. ord. G.U. n. 349 del 23/12/77); in caso di atti aventi per oggetto beni immobili o diritti reali immobiliari, devono essere riportati il codice negozio e le successive indicazioni per ciascuno dei beni o dei diritti reali);
- colonne (1) (2) (3): barrare le caselle interessate (vedere istruzioni di codifica dei negozi giuridici);
- indicare per ogni negozio riportato nella richiesta, l'imponibile o corrispettivo dichiarato nell'atto. In fondo al quadro indicare il totale di tutti i valori riportati. Nel caso di corrispettivo indeterminato indicare quello presunto;
- danti/aventi causa: riportare in ciascuna casella, in corrispondenza del relativo codice di negozio, i numeri d'ordine (Quadro B) relativi ai soggetti che figurano come danti o aventi causa nel negozio stesso. Qualora vi siano più di quattro danti e/o aventi causa per lo stesso negozio, devono essere utilizzate le caselle delle righe successive. Per la distinzione tra dante e avente causa si rimanda alle istruzioni di codifica dei negozi giuridici.

FIRMA

Firma: il richiedente la registrazione deve firmare ogni modello.

Sigillo o timbro: apporre su ogni modulo il sigillo notarile (per gli atti pubblici e le scritture private autenticate) o il timbro dell'ufficio cui è addetto l'ufficiale rogante.